

SEMINAR 2024/2

Präsenz-Seminar

Top aktuell – mit kurzfristigen inhaltlichen und optischen Änderungen der 2. Verordnung zur Änderung der Zwangsvollstreckungsformular-Verordnung!!!!

Die neue Zwangsvollstreckungsformular-Verordnung ist ab dem **01. Sept. 2024** ausschließlich anzuwenden. Es stehen noch Änderungen ins Haus, die seitens des Dozenten für eine praxisnahe Anwendung erklärt werden.

REFERENT

Dieter Schüll, Düsseldorf

Fachbereichsleiter nationaler und internationaler Forderungseinzug,
Zwangsversteigerung und Zwangsverwaltung

ORT

Hotel NH Oberhausen

Düppelstraße 2, 46045 Oberhausen

ZEIT

Samstag, 24. August 2024

in der Zeit von **09.00 Uhr bis 13.15 Uhr**

**THEMEN-
SCHWERPUNKTE**

- Vorstellung des Gesetzes zur weiteren Digitalisierung der Zwangsvollstreckung
- Auswirkungen des Gesetzes zur Modernisierung des Personengesellschaftsrechts (MoPeG) auf die Zwangsvollstreckung
- Folgen der Änderung des § 16 Gerichtsvollzieherverordnung im Hinblick auf Zustellung des vorläufigen Zahlungsverbotbeschlusses sowie Pfändungs- und Überweisungsbeschluss
- Mit einem Kostenfestsetzungsbeschlusses im europäischen Ausland vollstrecken
- Vollstreckungsmöglichkeiten bei einer Sicherungsvollstreckung gem. § 720 ZPO
- Die Zwangsvollstreckungsformularverordnung auf den neuesten Stand gebracht
- Ein Blick Hinter die Kulissen der Zwangsvollstreckungsformularverordnung – praktische Erfahrungen im Hinblick auf mögliche Sonderanträge
- Fragerecht des Gläubigers im Verfahren zur Abgabe der Vermögensauskunft
- Erweiterte Möglichkeiten zur Beauftragung des Gerichtsvollziehers im Rahmen von Drittauskünften gem. § 802 I ZPO
- Auswirkungen des Gesetzes zur weiteren Digitalisierung der Zwangsvollstreckung auf die Sachbearbeitung in der ZV
- Die Bedeutung einer Zwangssicherungshypothek im Hinblick auf Verkauf und Versteigerung des Grundstückes sowie bei Insolvenz des Schuldners (welche Maßnahmen sind vom Gläubiger einzuleiten?)
- Die Bedeutung des gesetzlichen Lösungsanspruchs gem. § 1179a BGB im Zwangsversteigerungsverfahren

GEBÜHREN

Die Teilnahmegebühr beträgt
für Mitglieder der RENO RHEIN RUHR
und Mitglieder anderer RENO Ortsvereine € 80,00,
für Nichtmitglieder € 100,00.
Zu dem Seminar erhalten die Teilnehmerinnen und Teilnehmer entweder ein Skript oder die Präsentation als Handout.

ANMELDUNG

Die Anmeldung erfolgt schriftlich oder per Telefax unmittelbar an den Verein RENO RHEIN RUHR (möglichst untenstehende Anmeldung benutzen). Die RENO RHEIN RUHR erstellt nach Anmeldung eine Rechnung.
Der Teilnehmer erhält nach der Anmeldung einen Link zur Anmeldung in das Online-Seminar.
Die Seminargebühren sind auf das Konto der RENO RHEIN RUHR unter Angabe des Namens des Teilnehmers sowie der Seminar-Nr. 2024/2 bei der Postbank Dortmund, **IBAN DE88 4401 0046 0106 3694 67**, zu überweisen.
Die Anmeldung muss bis spätestens **14 Tage vor Seminarbeginn** erfolgen.

BESONDERE BEDINGUNGEN

Die Anmeldung ist verbindlich, unwiderruflich und begründet bei Nichtteilnahme keine Rückzahlungsverpflichtung.
Ein Rücktritt ist nur aus wichtigem Grund möglich.
Der Vorstand entscheidet unter Ausschluss des Rechtsweges über eine mögliche Erstattung des Betrages. Die besonderen Bedingungen werden mit der schriftlichen Anmeldung durch den Teilnehmer anerkannt.
Mit Übermittlung der Rechnung wird dem Teilnehmer auf Wunsch auch eine Beschreibung über die Anfahrt zum Tagungshotel mit übersandt.

RÜCKFRAGEN

sind bitte zu richten per e-mail an info@renorheinruhr.de
Susanne Weidmann 0211/49767857
Andrea Tillmanns 02153/1399179
Josef Maria Diepmans 0208/809494

DATENSCHUTZ

Der anmeldende Teilnehmer stimmt mit seiner Unterschrift zu, dass die von ihm nachfolgend genannten und übermittelten Daten von der RENO RHEIN RUHR elektronisch gespeichert und verarbeitet werden dürfen, soweit dies für das Seminar bzw. Rechnungsstellung erforderlich ist.
Über weitere Seminarveranstaltungen darf die RENO RHEIN RUHR e.V. bis zu einem Widerruf per E-Mail informieren.

ANMELDUNG

- () Ich melde mich zum Seminar am 2024/2 verbindlich an.
- () Ich bin Mitglied des RENO-Ortsvereins _____ / der RRR.

RENO RHEIN RUHR eV
Geschäftsstelle

Reuterstraße 18
46045 Oberhausen

FAX:
02153 / 1398759
0208 / 37719909

Name: _____ Vorname: _____
Straße: _____ Ort: _____
Name Büro: _____
Telefon und Fax Büro: _____
e-Mail-Adresse Büro: _____
e-Mail-Adresse für die Teilnahme am Online-Seminar: _____

Unterschrift: _____